

FICHA DE ASIGNATURA

Título: Marco de referencia para la Gestión de Proyectos en la Organización: estándares y sistemas de gestión de la información

Carácter: Obligatoria

Créditos ECTS: 6

Modalidad: Online

Temario:

1. El valor del Project Management y la Guía de Fundamentos para la Dirección de Proyectos: El valor del Project Management.
2. Influencias de la Organización en la Dirección de Proyectos y Ciclo de Vida de un proyecto: Las tipologías organizacionales de las empresas. Factores Ambientales de la Empresa (FAE). Activos de los Procesos de Organización (APO). Interesados del Proyecto. Los Stakeholders. Ciclo de vida de los proyectos
3. Visión de conjunto del área de conocimiento de la gestión de la Integración. Los procesos de la gestión de la integración.
4. El ciclo de vida de un proyecto y los grupos de procesos: Ciclo de vida: fases de un proyecto. Los grupos de procesos. Grupos de procesos para la dirección de proyectos: Los procesos directivos del Grupo de Inicio, Grupo de Planificación, Grupo de Ejecución, Grupo de Seguimiento y Control y del Grupo de Cierre. Gestión de procesos mediante herramientas informáticas

Competencias:

CG1 - Tomar decisiones considerando globalmente diferentes aspectos (técnicos, económico, ambientales, entre otros) relacionados con la gestión de proyectos.

CG4 - Identificar problemas obstáculos y oportunidades y saber proponer mejoras y encontrar nuevas estrategias o soluciones, con responsabilidad y autonomía, planificando y organizando las tareas para lograr los objetivos del proyecto en los plazos establecidos y, a la vez, comprometerse con el trabajo de calidad, de forma clara y ordenada, mediante el esfuerzo, la constancia y el deseo de crecimiento personal y profesional.

CG7 - Aplicar pensamiento crítico, lógico y creativo en la resolución de problemas en la gestión de proyectos de forma efectiva.

Competencias específicas:

CE1 - Ser capaz de definir los proyectos necesarios para poder implantar un plan estratégico.

CE2 - Seleccionar y aplicar la metodología de gestión más apta de acuerdo a las necesidades del proyecto.

CE5 - Conocer, seleccionar y utilizar adecuadamente las herramientas necesarias para la gestión y el control presupuestario de un proyecto.

CE6 - Manejar los instrumentos de planificación y control de gestión de forma integrada para optimizar los recursos económicos, materiales y personales invertidos en la implantación y el desarrollo de un proyecto.

CE16 - Ser capaz de manejar, presentar y evaluar el tipo de documentación que cualquier Metodología en gestión de la integración de proyectos puede requerir.

Actividades Formativas:

Actividad Formativa	Horas	Presencialidad
Clases expositivas.	10	100
Clases prácticas: estudio de casos y resolución de problemas	6	100
Clases prácticas: diseño de proyectos.	6	100
Tutorías	20	30
Trabajo autónomo	106	0
Prueba objetiva final.	2	100

Metodologías docentes:

Lección magistral

Lección magistral participativa

Estudio de casos

Resolución de problemas

Trabajo cooperativo

Diseño de proyectos

Seguimiento

Revisión bibliográfica

Sistema de Evaluación:

Sistema de Evaluación	Ponderación Mínima	Ponderación Máxima
Evaluación de portafolio. Actividad de proyecto	20.0	60.0
Evaluación de portafolio. Actividades de aplicación práctica	10	30.0
Evaluación de la prueba.	30.0	50.0