



Universidad
Internacional
de Valencia

FICHA INFORMATIVA

ASIGNATURA: Organización y Gestión Interna

Título: *Máster Universitario en Gestión de Proyectos / Project Management*

Materia: *Complementos formativos*

Créditos: *6 ECTS*

Índice

1. Organización general.....	3
1.1. Datos de la asignatura.....	3
1.2. Introducción a la asignatura.....	3
1.3. Competencias y resultados de aprendizaje	3
2. Contenidos.....	4
3. Metodología	6
3.1. Materiales docentes.....	6
3.2. Procedimiento.....	7
4. Evaluación.....	7
4.1. Sistema de evaluación.....	7
4.2. Sistema de calificación	8

1. Organización general

1.1. Datos de la asignatura

MATERIA	Complementos Formativos
ASIGNATURA	Organización y Gestión Interna 6 ECTS
Carácter	Complemento Formativo
Curso	Primero
Cuatrimestre	Primero
Idioma en que se imparte	Castellano
Requisitos previos	No existen
Dedicación al estudio por ECTS	25 horas

1.2. Introducción a la asignatura

En la presente asignatura se va a estudiar el problema de la organización y el problema del diseño organizativo. Se tratará el concepto de organización económica dentro de la sociedad y la diferenciación entre lo que es el problema de organizar y lo que es un problema de maximización de recursos. Además, se abordará también el concepto de las transacciones, cómo funcionan y el porqué del surgimiento de las empresas y la necesidad de organizar, todo ello desde un punto de vista económico.

A partir de ahí, se cambia la perspectiva de la asignatura para mostrar un aspecto más sociológico de la organización de empresas. Se estudiará cómo se toman las decisiones dentro de las empresas, cuáles son sus elementos claves y qué métodos se utilizan en la selección de una u otra alternativa.

Finalmente, el tercer bloque va encaminado a la explicación e identificación de los diseños organizativos, así como los distintos factores que afectan a la hora de seleccionar una determinada estructura para su correcto funcionamiento.

1.3. Competencias y resultados de aprendizaje

COMPETENCIAS GENERALES

CG.1.- Competencias de gestión, planificación, capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo.

CG.2.- Redactar informes o documentos relativos al área.

CG.3.- Capacidad para transmitir información, ideas, problemas y soluciones.

CG.4- Aplicar los conocimientos a la práctica.

V.01 - web

CG.5.- Resolver problemas en entornos nuevos.

CG.6- Capacidad para tomar decisiones.

CG.7.- Poseer competencias para la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información.

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS DE LA ASIGNATURA

C.E.1.- Poseer un conocimiento interdisciplinar de la empresa y de su entorno social, económico, institucional y jurídico, así como de los elementos básicos del proceso de dirección, tales como: organización y administración, y recursos humanos.

C.E.2.- Dirigir, gestionar y administrar empresas y organizaciones

C.E.3.- Redactar proyectos de gestión global de las empresas y organizaciones.

C.E.4.- Comprender y aplicar criterios profesionales y rigor científico a la resolución de los problemas económicos, empresariales y organizacionales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Al finalizar esta asignatura se espera que el estudiante sea capaz de:

RA.1.- Explicar la diferencia entre un problema de decisión y un problema de organización.

RA.2.- Definir los elementos clave que los agentes económicos consideran en sus procesos de toma de decisiones y predecir la elección de diferentes tipos de agente económico.

RA.3.- Definir el concepto de transacción económica e identificar los tipos de transacción en función de su complejidad organizativa.

RA.4.- Enumerar los mecanismos disponibles para regular las transacciones.

RA.5.- Explicar e identificar los problemas organizativos básicos

RA.6.- Proponer diferentes mecanismos para la resolución de problemas organizativos.

2. Contenidos

TEMA 1 - Introducción y bases conceptuales

1.1 Concepto de Organización Económica.

1.2 El problema de organizar.

1.3 Aportación de la economía al estudio de las organizaciones

TEMA 2 - Enfoque contractual de las organizaciones

2.1 Concepto de transacción.

2.2 Contratos.

2.3 Costes y estructuras de gestión.

2.4 Diseño interno.

TEMA 3- La toma de decisiones en la empresa

3.1 La toma de decisiones

3.2 Etapas en el proceso de decisión 3.2.1 Identificación del problema

3.2.2 Identificación de criterios

3.2.3 Ponderación de los criterios

3.2.4 Desarrollo de las alternativas

3.2.5 Análisis de las alternativas

3.2.6 Selección de la alternativa

3.2.7 Implantación de la alternativa

3.2.8 Evaluación de la efectividad de la decisión

3.3 Tipos de decisiones 3.3.1 Tipología por niveles

3.4 Ambientes de decisión 3.4.1 Ambiente de certeza

3.4.2 Ambientes de riesgo

3.4.3 Ambiente de incertidumbre

3.5 Árboles de decisión

TEMA 4- Diseño organizativo

4.1 Especialización del trabajo

4.2 Departamentalización

4.3 Cadena de mando

4.4 Tramo de control

4.5 Centralización y descentralización

4.6 Formalización

4.7 Estructuras orgánicas y estructuras mecánicas

4.8 Factores contingentes que afectan a la elección de la estructura

TEMA 5- Diseños tradicionales y diseños adaptables

5.1 Diseños tradicionales

5.1.1 Estructura simple

5.1.2 Estructura Funcional

5.1.3 Estructura divisional

5.2 Diseños adaptables contemporáneos

5.2.1 Estructura matricial

5.2.2 Estructura en red

5.2.3 Organizaciones de aprendizaje

5.3 Organizando para la colaboración

5.3.1 Colaboración interna

5.3.2 Colaboración externa

5.4 Formas de trabajo flexible

5.4.1 Teletrabajo

5.4.2 Semanas comprimidas, horario flexible y trabajo compartido.

3. Metodología

La metodología de la Universidad Internacional de Valencia (VIU) se caracteriza por una apuesta decidida en un modelo de carácter e-presencial. Así, siguiendo lo estipulado en el calendario de actividades docentes del Título, se impartirán en directo un conjunto de sesiones, que, además, quedarán grabadas para su posterior visionado por parte de aquellos estudiantes que lo necesitasen. En todo caso, se recomienda acudir, en la medida de lo posible, a dichas sesiones, facilitando así el intercambio de experiencias y dudas con el docente.

En este caso, al tratarse de complementos formativos, no habrá clases en directo, por lo que el alumno de forma autodidacta, y siempre con el acompañamiento del profesor a través del foro y de las tutorías, deberá adquirir los conocimientos incluidos en el manual disponible en “Recursos y materiales”.

Por otro lado, la Universidad y sus docentes ofrecen un acompañamiento continuo al estudiante, poniendo a su disposición foros de dudas y tutorías para resolver las consultas de carácter académico que el estudiante pueda tener. Es importante señalar que resulta fundamental el trabajo autónomo del estudiante para lograr una adecuada consecución de los objetivos formativos previstos para la asignatura.

3.1. Materiales docentes

El día de inicio de la asignatura, en el menú de herramientas “Recursos y Materiales”, estará a disposición del estudiante materiales autoinstructivos para la superación de la asignatura:

- Documento multimedia (eLearning – SCORM)
- Documento interactivo que recoge los contenidos teóricos de la asignatura y que ha sido elaborado por el consultor de la materia.

- Materiales del profesor:
- El profesor de la asignatura subirá material adicional si lo considerara oportuno.

Estos materiales serán utilizados por el alumnado para el aprovechamiento de la Asignatura.

3.2. Procedimiento

Es importante que empieces, en primer lugar, leyéndote y estudiándote los contenidos de la materia. En el documento interactivo podrás practicar con actividades que te ayudarán a afianzar los contenidos.

Una vez interiorizado el contenido teórico, y como parte de este proceso autodidáctico, deberás realizar las diferentes pruebas aplicativas que se te proponen en el apartado de actividades del aula. Estas pruebas son:

- La prueba aplicativa 1 es una actividad que propone correspondencia de preguntas, ordenación de elementos, ordenación de una frase confusa, rellenar los espacios en blanco con varias opciones, correspondencia de elementos, etc.
- La prueba aplicativa 2, plantea preguntas que deben ser respondidas de forma breve.

Todo contenido instruccional de base para preparar y superar este tramo de evaluación se encuentra en el documento interactivo de la asignatura. Recuerda que dispondrás de dos intentos para superar cada una.

Para la evaluación final, tendrás disponible un examen tipo test con 40 preguntas y cuatro opciones, donde solo una es la correcta. Los tramos de evaluación, examen y pruebas aplicativas están abiertos para que las realices cuando te sientas preparado.

4. Evaluación

4.1. Sistema de evaluación

El Modelo de Evaluación de estudiantes en la Universidad se sustenta en los principios del Espacio Europeo de Educación Superior (EEES), y está adaptado a la estructura de formación virtual propia de esta Universidad. De este modo, se dirige a la evaluación de competencias.

Sistema de Evaluación	Ponderación
Portafolio*	50%
Prueba final*	50%

***Es requisito indispensable para superar la asignatura aprobar cada apartado (portafolio y prueba final) con un mínimo de 5 para ponderar las calificaciones.**

Los enunciados y especificaciones propias de las distintas actividades serán aportados por el docente, a través del Campus Virtual, a lo largo de la impartición de la asignatura.

Atendiendo a la Normativa de Evaluación de la Universidad, el uso de **medios fraudulentos durante las pruebas de evaluación** implicará un suspenso (0) y podrá implicar la apertura de un expediente disciplinario.

4.2. Sistema de calificación

La calificación de la asignatura se establecerá en los siguientes cálculos y términos:

Nivel de aprendizaje	Calificación numérica	Calificación cualitativa
Muy competente	9,0 - 10	Sobresaliente
Competente	7,0 - 8,9	Notable
Aceptable	5,0 -6,9	Aprobado
Aún no competente	0,0 -4,9	Suspenso